



Bègles, le 29 mars 2021

## **COMPTE RENDU ANALYTIQUE CONSEIL MUNICIPAL DU 23 MARS 2021**

**Étaient présents** : M. Clément ROSSIGNOL PUECH, Mme Edwige LUCBERNET, M. Marc CHAUVET, Mme Nadia BENJELLOUN-MACALLI, M. Vincent BOIVINET, Mme Amélie COHEN LANGLAIS, M. Olivier GOUDICHAUD, Mme Christelle BAUDRAIS, M. Aurélien DESBATS, Mme Catherine CAMI, M. Xavier Marie FEDOU, Mme Bénédicte JAMET-DIEZ, M. Jacques RAYNAUD, Mme Isabelle TARIS, M. Benoît D'ANCONA, M. Pascal LABADIE, Mme Sylvaine PANABIERE, M. Guéno­lé JAN, Mme Marie-Laure PIROTH, Mme Typhaine CORNACCHIARI, Mme Laure DESVALOIS, M. Nabil ENNAJHI, Mme Laetitia VASSEUR , M. Idriss BENKHELOUF, M. Christian BAGATE, M. Mohammed MICHRAFY, M. Alexandre DIAS, Mme Fabienne DA COSTA, M. Christophe THOMAS.

**S'étaient fait excuser et avaient donné délégation** :

Mme Fabienne CABRERA donne procuration à M. Marc CHAUVET  
M. Pierre OUALLET donne procuration à M. Guéno­lé JAN  
Mme Sadia HADJ ABDELKADER donne procuration à M. Aurélien DESBATS  
M. Florian DARCOS donne procuration à Mme Marie-Laure PIROTH  
Mme Seynabou GUEYE donne procuration à M. Christian BAGATE  
Mme Isabelle TEURLAY NICOT donne procuration à M. Mohammed MICHRAFY à compter de la délibération n°6.

**Absent** : /

**Secrétaire de la séance** : M. Vincent BOIVINET

\*\*\*\*\*

### **DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE**

Le Conseil municipal désigne Monsieur Vincent BOIVINET comme secrétaire de séance.

### **ADOPTION DU PROCES VERBAL ANALYTIQUE DU CONSEIL PRÉCEDENT**

Le procès-verbal de la séance du 23 février 2021 est adopté à l'unanimité sans observation.

### **DELIBERATIONS**

#### **1. APPROBATION DU COMPTE DE GESTION - EXERCICE 2020 BUDGET PRINCIPAL**

Le Conseil municipal décide d'approuver les opérations de l'exercice 2020 et d'attester de leur concordance avec le compte administratif 2020. De même, il arrête et approuve les résultats de l'exercice 2020 du Budget Principal tels qu'ils figurent dans le tableau ci-après :

| COMPTE DE GESTION 2020  | Résultat de clôture de l'exercice précédent | part affectée à l'investissement | résultat de l'exercice | résultat à la clôture de l'exercice |
|-------------------------|---|----------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| <b>BUDGET PRINCIPAL</b> |   |                                  |                        |                                     |
| investissement          | - 3 046 603,75                              |                                  | 1 897 378,33           | - 1 149 225,42                      |
| fonctionnement          | 16 199 446,01                               | 6 066 963,87                     | 4 653 395,36           | 14 785 877,50                       |
| <b>TOTAL</b>            | <b>13 152 842,26</b>                        | <b>6 066 963,87</b>              | <b>6 550 773,69</b>    | <b>13 636 652,08</b>                |

## ADOPTÉ À LA MAJORITÉ – 28 VOIX POUR – 7 ABSTENTIONS

### 2. VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF 2020 – BUDGET PRINCIPAL

Sous la présidence de Madame la Première adjointe, le Conseil approuve le Compte administratif 2020 présenté par Monsieur le Maire et constate la concordance avec le compte de gestion. Le Conseil arrête les dépenses et recettes de l'exercice exécutées en 2020 aux montants suivants du budget principal :

| exécution du budget principal CA 2020      | Dépenses 2020        | Recettes 2020        | Solde d'Execution     |
|--|----------------------|----------------------|-----------------------|
| section fonctionnement                     | 35 286 444,94        | 39 939 840,30        | 4 653 395,36          |
| section investissement                     | 7 747 365,58         | 9 644 743,91         | 1 897 378,33          |
|  | +                    | +                    |                       |
| Reports N-1 fonctionnement (compte 002)    |                      | 10 132 482,14        | 10 132 482,14         |
| Reports N-1 investissement (compte 001)    | 3 122 740,71         | 76 136,96            | - 3 046 603,75        |
|  | =                    | =                    |                       |
| <b>TOTAL (réalisations + reports N-1 )</b> | <b>46 156 551,23</b> | <b>59 793 203,31</b> | <b>13 636 652,08</b>  |
| RAR à reporter N+1 fonctionnement          |                      |                      |                       |
| RAR à reporter N+1 investissement          | 2 055 108,46         | 790 048,00           | - 1 265 060,46        |
|  |                      |                      |                       |
| <b>total cumulé fonctionnement</b>         | <b>35 286 444,94</b> | <b>50 072 322,44</b> | <b>14 785 877,50</b>  |
| <b>total cumulé investissement</b>         | <b>12 925 214,75</b> | <b>10 510 928,87</b> | <b>- 2 414 285,88</b> |
| <b>total des 2 sections</b>                | <b>48 211 659,69</b> | <b>60 583 251,31</b> | <b>12 371 591,62</b>  |

## ADOPTÉ À LA MAJORITÉ – 27 VOIX POUR – 7 ABSTENTIONS

Monsieur le Maire est sorti et ne participe pas au vote.

### 3. VOTE AFFECTATION DES RESULTATS CONSTATES AU COMPTE ADMINISTRATIF 2020 : BUDGET PRINCIPAL

Le Conseil décide d'affecter les résultats 2020 pour le Budget principal de la façon suivante :

→ Transcription budgétaire de l'affectation du résultat

| Section de Fonctionnement |  | Section d'investissement                       |   |
|---------------------------|--|--|---|
| Dépenses                  | Recettes                                   | Dépenses                                       | Recettes  |
| D002 : Déficit reporté    | R002 : Excédent Reporté<br>12 371 591,62 € | D001 : Solde d'exécution N-1<br>1 149 225,42 € | R001 solde d'exécution N-1<br>0,00 €<br>R1068 : excédent de<br>fontionnement : 2 414 285,88 € |

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ – 28 VOIX POUR – 7 ABSTENTIONS**

#### **4. EGALITE FEMMES / HOMMES - RAPPORT DE SITUATION COMPAREE AU 31/12/2020**

Ce rapport concerne le fonctionnement de la commune, les politiques menées par la Ville sur son territoire et les orientations et programmes susceptibles de progresser dans le domaine de l'égalité réelle entre les femmes et les hommes.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

#### **5. PLAN D' ACTIONS EGALITE PROFESSIONNELLE FEMMES / HOMMES 2021 - 2023**

Suite à la présentation du rapport annuel Egalité Femmes/Hommes 2020, il est décidé d'adopter le plan d'actions 2021-2023 destiné à réduire les inégalités constatées dans la collectivité au regard du rapport de situation comparée Femmes/Hommes au 31/12/2020 et de voter les crédits nécessaires à sa mise en œuvre.

Elaboré à partir du diagnostic issu du rapport sur l'égalité professionnelle des femmes et des hommes de la collectivité au 31/12/2020, le plan est structuré autour de cinq axes :

1. Renforcer la gouvernance des politiques d'égalité.
2. Créer les conditions d'un égal accès aux métiers et aux responsabilités professionnelles.
3. Supprimer les situations d'écarts de rémunération et de déroulement de carrière.
4. Mieux accompagner les situations de grossesse, la parentalité et l'articulation des temps de vie professionnelle et personnelle.
5. Renforcer la prévention et la lutte contre les violences sexuelles, le harcèlement et les agissements sexistes.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

#### **6. VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2021**

Le Budget Primitif 2021 intégrant les reports joints ainsi-que les tableaux d'équilibre budgétaire suivants est voté :

## Equilibre du budget : BP 2021

### Investissement

|  | Chap.                   | Libellé chapitre   | Budget principal<br>BE1 | Total                |
|--|-------------------------|--|-------------------------|----------------------|
| Dépenses d'ordre                       | 040                     | Opérations d'ordre de transfert entre sections             | 1 263 100,00            | 1 263 100,00         |
|  | 041                     | Opérations patrimoniales                                   | 40 000,00               | 40 000,00            |
|  | <b>Dépenses d'ordre</b> |  | <b>1 303 100,00</b>     | <b>1 303 100,00</b>  |
| Dépenses réelles                       | 020                     | Dépenses imprévues   | 800 000,00              | 800 000,00           |
|  | 13                      | Subventions d'investissement                               | 11 677,00               | 11 677,00            |
|  | 16                      | Emprunts et dettes assimilées                              | 1 400 000,00            | 1 400 000,00         |
|  | 20                      | Immobilisations incorporelles                              | 908 349,03              | 908 349,03           |
|  | 204                     | Subventions d'équipement versées                           | 1 596 251,05            | 1 596 251,05         |
|  | 21                      | Immobilisations corporelles                                | 5 398 467,67            | 5 398 467,67         |
|  | 23                      | Immobilisations en cours                                   | 767 316,71              | 767 316,71           |
|  | 26                      | Participations et créances rattachées à des participations | 0,00                    | 0,00                 |
|  | 27                      | Autres immobilisations financières                         | 5 602 000,00            | 5 602 000,00         |
|  | 001                     | Solde d'exécution de la section d'investissement reporté   | 1 149 225,42            | 1 149 225,42         |
|  | 4541                    | Travaux effectués d'office pour le compte de tiers         | 0,00                    | 0,00                 |
| <b>Dépenses réelles</b>                |                         | <b>17 633 286,88</b>                                       | <b>17 633 286,88</b>    |                      |
| <b>Total Dépenses d'investissement</b> |                         |  | <b>18 936 386,88</b>    | <b>18 936 386,88</b> |
| Recettes d'ordre                       | 021                     | Virement de la section de fonctionnement                   | 12 420 000,00           | 12 420 000,00        |
|  | 041                     | Opérations patrimoniales                                   | 40 000,00               | 40 000,00            |
|  | 040                     | Opérations d'ordre de transfert entre sections             | 1 755 101,00            | 1 755 101,00         |
|  | <b>Recettes d'ordre</b> |  | <b>14 215 101,00</b>    | <b>14 215 101,00</b> |
| Recettes réelles                       | 10                      | Dotations, fonds divers et réserves                        | 3 594 285,88            | 3 594 285,88         |
|  | 13                      | Subventions d'investissement                               | 768 019,00              | 768 019,00           |
|  | 16                      | Emprunts et dettes assimilées                              | 0,00                    | 0,00                 |
|  | 21                      | Immobilisations corporelles                                | 0,00                    | 0,00                 |
|  | 23                      | Immobilisations en cours                                   | 0,00                    | 0,00                 |
|  | 27                      | Autres immobilisations financières                         | 0,00                    | 0,00                 |
|  | 001                     | Solde d'exécution de la section d'investissement reporté   | 0,00                    | 0,00                 |
|  | 024                     | Produits des cessions d'immobilisations                    | 320 000,00              | 320 000,00           |
|  | 4542                    | Travaux effectués d'office pour le compte de tiers         | 38 981,00               | 38 981,00            |
| <b>Autre</b>                           |                         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>             |                      |
| <b>Recettes réelles</b>                |                         | <b>4 721 285,88</b>  | <b>4 721 285,88</b>     |                      |
| <b>Total Recettes d'investissement</b> |                         |  | <b>18 936 386,88</b>    | <b>18 936 386,88</b> |

## Fonctionnement

|   | Chap.            | Libellé chapitre                                     | Budget principal BE1 | Total                |
|---|------------------|--|----------------------|----------------------|
| Dépenses d'ordre                        | 023              | Virement à la section d'investissement               | 12 420 000,00        | 12 420 000,00        |
|   | 042              | Opérations d'ordre de transfert entre sections       | 1 755 101,00         | 1 755 101,00         |
|   | Dépenses d'ordre |  | <b>14 175 101,00</b> | <b>14 175 101,00</b> |
| Dépenses réelles                        | 022              | Dépenses imprévues                                   | 2 450 000,00         | 2 450 000,00         |
|   | 65               | Autres charges de gestion courante                   | 5 100 827,90         | 5 100 827,90         |
|   | 66               | Charges financières                                  | 341 868,73           | 341 868,73           |
|   | 67               | Charges exceptionnelles                              | 17 080,00            | 17 080,00            |
|   | 68               | Dotations aux provisions semi-budgétaires            | 30 000,00            | 30 000,00            |
|   | 011              | Charges à caractère général                          | 5 784 924,37         | 5 784 924,37         |
|   | 012              | Charges de personnel et frais assimilés              | 18 283 109,00        | 18 283 109,00        |
|   | 014              | Atténuations de produits                             | 5 426 249,00         | 5 426 249,00         |
| Dépenses réelles                        |                  | <b>37 434 059,00</b>                                 | <b>37 434 059,00</b> |                      |
| <b>Total Dépenses de fonctionnement</b> |                  |  | <b>51 609 160,00</b> | <b>51 609 160,00</b> |
| Recettes d'ordre                        | 042              | Opérations d'ordre de transfert entre sections       | 1 263 100,00         | 1 263 100,00         |
|   | Recettes d'ordre |  | <b>1 263 100,00</b>  | <b>1 263 100,00</b>  |
| Recettes réelles                        | 70               | Produits des services, du domaine et ventes diverses | 2 802 700,00         | 2 802 700,00         |
|   | 73               | Impôts et taxes                                      | 28 292 821,00        | 28 292 821,00        |
|   | 74               | Dotations et participations                          | 5 417 559,38         | 5 417 559,38         |
|   | 75               | Autres produits de gestion courante                  | 1 395 388,00         | 1 395 388,00         |
|   | 76               | Produits financiers                                  | 0,00                 | 0,00                 |
|   | 77               | Produits exceptionnels                               | 20 000,00            | 20 000,00            |
|   | 78               | Reprises sur provisions semi-budgétaires             | 0,00                 | 0,00                 |
|   | 002              | Résultat de fonctionnement reporté                   | 12 371 591,62        | 12 371 591,62        |
|   | 013              | Atténuations de charges                              | 46 000,00            | 46 000,00            |
|   | 042              | Opérations d'ordre de transfert entre sections       | 0,00                 | 0,00                 |
| Recettes réelles                        |                  | <b>50 346 060,00</b>                                 | <b>50 346 060,00</b> |                      |
| <b>Total Recettes de fonctionnement</b> |                  |  | <b>51 609 160,00</b> | <b>51 609 160,00</b> |

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ – 28 VOIX POUR – 7 VOIX CONTRE**

### 7. VOTE DES TAUX D'IMPOSITION- EXERCICE 2021

Le Conseil ne délibère plus sur le taux de la taxe d'habitation qui est gelé depuis 2019 mais ce dernier reste applicable pour les résidences secondaires.

Cette imposition est remplacée par la part départementale de la taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB), transférée à titre de compensation, sur la base du taux appliqué par le Département en 2020 : 17.46 %

Les taux des 2 taxes communales sont maintenus pour l'année 2020 et fixés comme suit :

- ✓ Foncier bâti 51.37%  
(taux communal 33.91 % + taux départemental 17.46 %)
- ✓ Foncier non bâti 82,60 %

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### 8. OPERATIONS IMMOBILIERES RELATIVES A L'ARTICLE 11 DE LA LOI 95-127 DU 8 FEVRIER 1995.

Après l'adoption du Compte Administratif, le Conseil délibère sur le rapport concernant la politique foncière menée par la Ville en 2020.

Pour ce qui concerne les cessions réalisées par la Ville, il s'agit des opérations suivantes :

- Morue Noire
- Double échoppe Gambetta

Pour ce qui concerne les acquisitions, il s'agit de l'opération des Terre Sud Domofrance

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ – 28 VOIX POUR – 7 ABSTENTIONS**

## **9. ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS ET ETABLISSEMENTS SCOLAIRES AU TITRE DE L'ANNEE 2021**

Les subventions aux associations pour l'année 2021 sont approuvées par le Conseil municipal, par vote global : **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

### **Ne participent pas au vote :**

***Pour le CGOS : M. Aurélien DESBATS***

***Pour le SYNDICAT DE DEFENSE DES INTERETS GENERAUX DU QUARTIER DE BIRAMBITS : M. Vincent BOIVINET***

***Pour BEGLES FRATERNITE : M. Benoît D'ANCONA, Mme Sadia HADJ ABDELKADER, M. Florian DARCOS, M. Xavier Marie FEDOU***

***Pour l'Ecole Privée Jeanne d'Arc : M. Vincent BOIVINET, Mme Bénédicte JAMET-DIEZ***

***Pour l'Ecole Privée Sainte-Marie La Ferrade : Mme Nadia BENJELLOUN-MACALLI, Mme Laure DESVALOIS***

***Pour L'association sportive de PABLO NERUDA : Mme Christelle BAUDRAIS, Mme Laure DESVALOIS***

***Pour l'association sportive de BERTHELOT : Mme Edwige LUCBERNET – M. Vincent BOIVINET***

***Pour l'association sportive du LEP EMILE COMBES : M. Marc CHAUVET, M. Vincent BOIVINET***

***Pour l'association sportive du LYCEE VACLAV HAVEL : M. Vincent BOIVINET, M. Benoît D'ANCONA***

***Pour le Théâtre du LEVAIN : Mme Marie-Laure PIROTH***

***Pour le RENDEZ-VOUS DES TERRES NEUVES : Mme Christelle BAUDRAIS***

***Pour le CREAC : Mme Edwige LUCBERNET, Mme Nadia BENJELLOUN-MACALLI, Mme Christelle BAUDRAIS, M. Benoît D'ANCONA***

***Pour l'AMICALE ET PATRONAGE DES ECOLES LAIQUES DE BEGLES : M. Marc CHAUVET, Mme Sylvaine PANABIERE***

***Pour REMUE-MENINGES : M. Vincent BOIVINET, Mme Catherine CAMI***

***Pour l'AMICALE ET PATRONAGE DES ECOLES LAIQUES DE BEGLES – PEDT : M. Marc CHAUVET, Mme Sylvaine PANABIERE***

***Pour la MSP BAGATELLE (LE RELAIS) : M. Guénoyé JAN***

***Pour la MSP BAGATELLE (CRECHE) : Mme Catherine CAMI, Mme Sylvaine PANABIERE, M. Guénoyé JAN***

***Pour SAGE : Mme Catherine CAMI, Mme Sylvaine PANABIERE***

***Pour CYCLES ET MANIVELLES : M. Pierre OUALLET, Mme Sylvaine PANABIERE***

***Pour les AMIS DE SUPERCOOP : M. Pierre OUALLET, Mme Laure DESVALOIS***

***Pour la BOUCLE : Mme Laetitia VASSEUR***

***Pour B3E CLUB ENTREPRISES : M. Aurélien DESBATS***

***Pour ARCINS ENVIRONNEMENT : Mme Fabienne CABRERA, M. Xavier Marie FEDOU, Mme Marie-Laure PIROTH***

***Pour la MISSION LOCALE DES GRAVES : Mme Bénédicte JAMET-DIEZ, Mme Marie-Laure PIROTH, M. Nabil ENNAJHI***

***Pour A.DE.L.E. : M. Marc CHAUVET, M. Aurélien DESBATS, Mme Bénédicte JAMET-DIEZ, Mme Marie-Laure PIROTH***

## **10. SUBVENTION A LA TECHNOPOLE BORDEAUX TECHNOWEST**

Il est décidé d'accorder à la technopole Bordeaux Technowest une subvention de fonctionnement de 32.500 € pour 2021, au titre de leur mission de développeur économique et d'animateur de la Pépinière Newton. Monsieur le Maire ou son représentant est autorisé à signer tous les actes relatifs à cette affaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 33 VOIX POUR**

**M. Marc CHAUVET et M. Pierre OUALLET ne participent pas au vote**

### **11. SUBVENTION A LA TECHNOPOLE BORDEAUX UNITEC**

Une subvention de 12.500 € est accordée à l'Association UNITEC pour l'année 2021, au titre de l'animation de l'Auberge Numérique.

Monsieur le Maire ou son représentant est autorisé à signer tous les actes relatifs à cette affaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 33 VOIX POUR**

**M. Marc CHAUVET et M. Pierre OUALLET ne participent pas au vote**

### **12. SUBVENTION D'EQUILIBRE VERSEE AU C.C.A.S. AU TITRE DE L'ANNEE 2021**

Le Centre Communal d'Action Sociale (C.C.A.S.) est chargé de mettre en œuvre « une action générale de prévention et de développement social dans la commune, en liaison étroite avec les institutions publiques et privées » (article L.123-5 du Code de l'Action Sociale et des Familles). De plus il est chargé par la Ville de Bègles de missions d'action sociale contribuant à la mise en œuvre des politiques publiques municipales en faveur de la globalité de la population, tous âges confondus, notamment à destination des populations fragilisées. A ces fins, la Ville de Bègles attribue au C.C.A.S une subvention de fonctionnement d'équilibre annuelle et lui apporte divers concours permettant d'optimiser l'utilisation des fonds publics et de garantir la cohérence globale de fonctionnement des services de proximité en direction des béglaïes. Pour 2021, le Conseil autorise le versement d'une subvention de fonctionnement au C.C.A.S. d'un montant de 1 170 000 €.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### **13. VERSEMENT D'UNE SUBVENTION D'EQUILIBRE AU CENTRE SOCIAL ET CULTUREL L'ESTEY POUR L'EXERCICE 2021**

Le Centre Social et Culturel L'Estey a pour vocation de favoriser le développement social local à l'échelle de l'ensemble du territoire de la commune de Bègles, par le biais d'un projet « d'Animation Globale et d'Animation Collective Familles », et de contribuer à la cohésion sociale, avec une attention particulière pour les publics les plus démunis. En 2021, le Centre Social et Culturel poursuivra le développement de sa capacité à agir dans un contexte contraint par la crise sanitaire, pour répondre aux nouveaux enjeux de la crise sociale et de développement de nouveaux équipements permettant un maillage plus fin sur l'ensemble du territoire communal.

Le Conseil autorise le versement d'une subvention de fonctionnement au Centre Social et Culturel L'Estey d'un montant de 750 000 € pour l'année 2021.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### **14. DESIGNATION D'UN ADMINISTRATEUR DU CENTRE SOCIAL ET CULTUREL L'ESTEY, EN REMPLACEMENT D'UN ADMINISTRATEUR DEMISSIONNAIRE**

Monsieur Nabil ENNAJHI, membre élu du Conseil Municipal, est désigné pour siéger au Conseil d'Administration du Centre Social et Culturel « L'Estey », en remplacement d'un membre élu démissionnaire.

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ – 28 VOIX POUR – 7 ABSTENTIONS**

### **15. CONTRAT DE CO-DEVELOPPEMENT DE 4<sup>EME</sup> GENERATION – AVENANT – AUTORISATION DE SIGNATURE**

Le décalage du calendrier électoral et la crise sanitaire ayant entraîné un décalage du démarrage des négociations pour la nouvelle génération de contrat de co-développement et au vu de l'importance de la poursuite de la démarche de contractualisation engagée entre Bordeaux Métropole et les communes, le Conseil approuve les termes de l'avenant au contrat de co-développement de 4<sup>ème</sup> génération et autorise Monsieur le Maire à signer avec le Président de Bordeaux Métropole tout document se rapportant au dit avenant.

## **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### **16. PERIMETRE DE L'ETUDE DES DOMAINES A MUTUALISER EN CYCLE 6 AVEC BORDEAUX METROPOLE - AUTORISATION**

Dans le cadre du cycle 6, le Conseil autorise Monsieur le Maire à engager les négociations destinées à mutualiser avec Bordeaux Métropole les domaines ou secteurs d'activité suivants :

- Ressources humaines
- Archives municipales

## **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### **17. ELEMENTS ESSENTIELS DE LA CONVENTION DE PARTICIPATION A LA MUTUELLE « PREVOYANCE » DU PERSONNEL MUNICIPAL**

Il est décidé de fixer les éléments essentiels de la convention de participation à la protection sociale complémentaire « prévoyance » du personnel communal et les critères de sélection des offres de la procédure d'appel d'offres, pour la souscription d'un nouveau contrat collectif au 1<sup>er</sup> janvier 2022.

## **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### **18. DEMANDE DE FINANCEMENT DANS LE CADRE DU PLAN DE RELANCE DE L'ETAT – DSIL EXCEPTIONNELLE 2021 – RENOVATION ENERGETIQUE DES BATIMENTS – GYMNASSE BOYER**

Le Conseil valide la demande de financement 229 333.33 € HT à la Préfecture de la Gironde dans le cadre du plan de relance de l'Etat sous forme d'une dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) pour des travaux de rénovation Energétique du Gymnase Boyer et se décomposant comme suit :

- Création d'un SAS d'entrée
- Remplacement étanchéité et isolation toiture Gymnase
- Estimation pour renforcement charpente pour pose de panneaux ou centrale photovoltaïque suite à études complémentaires à réaliser
- Etude complémentaire photovoltaïque
- Etude complémentaire structurelle du bâtiment

## **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### **19. DEMANDE DE FINANCEMENT DANS LE CADRE DU PLAN DE RELANCE DE L'ETAT – DSIL EXCEPTIONNELLE 2021 – RENOVATION ENERGETIQUE DES BATIMENTS – CENTRE DE LA PETITE ENFANCE (ANCIEN CLPE)**

Le Conseil valide la demande de financement 116 133.34 € HT à la Préfecture de la Gironde dans le cadre du plan de relance de l'Etat sous forme d'une dotation de soutien à l'investissement local (DSIL), pour des travaux de rénovation Energétique du Gymnase Centre de la Petite Enfance et se décomposant comme suit :

- Régulation chauffage
- Pavés Leds
- Menuiseries ALU double vitrage

## **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

### **20. ADOPTION DU REGLEMENT BUDGETAIRE ET FINANCIER DE BORDEAUX METROPOLE**

Suite à la création de services communs avec la Métropole, la Ville doit adopter un règlement budgétaire et financier commun avec elle à chaque mandature. Aussi le Conseil adopte le règlement budgétaire et financier voté par la Métropole dans sa séance du 19 mars 2021 à l'exception des articles 10 à 12.

## **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**



## 21. ADHESION AU DISPOSITIF DE CENTRALE D'ACHATS TERRITORIALE – APPROBATION DU REGLEMENT DE LA CENTRALE D'ACHATS TERRITORIALE - AUTORISATION DE SIGNATURE DE LA CONVENTION D'ADHESION – DELEGATION AU MAIRE

Le Conseil approuve les termes du Règlement général de la Centrale d'achats territoriale et autorise la signature de la Convention d'adhésion afin de développer des stratégies d'acquisition plus efficaces, atteindre un meilleur niveau de performance, optimiser les coûts et délais liés à la passation des marchés, sécuriser et simplifier l'achat public et répondre aux justes besoins des territoires.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

## 22. PARTICIPATION AU GROUPEMENT DE COMMANDE BORDEAUX METROPOLE – LOCATION DE MODULAIRE

Il est décidé d'adhérer à un groupement de commandes dédié à la location de modulaires avec option d'achat pour Bordeaux Métropole, Ville de Bordeaux, Centre Communal d'Action Sociale de Bordeaux, Villes de Bègles, Bruges, du Taillan-Médoc et d'Ambarès et Lagrave pour une optimisation du service tant pour les besoins propres de la collectivité que pour ceux des membres du groupement et d'accepter les termes de la convention constitutive du groupement.

Monsieur le Maire est autorisé à signer la convention, ainsi que tous les autres documents nécessaires à sa mise en œuvre, notamment les avenants à la convention constitutive du groupement en cas de nouvelle adhésion ou de retrait.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

## 23. ACTUALISATION DES TARIFS DE LA TAXE LOCALE SUR LA PUBLICITE EXTERIEURE A COMPTE DU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2022

Les tarifs de la Taxe locale sur la publicité Extérieurs sont revalorisés annuellement le tarif actualisé est fixé en 2022 à 16,20 euros par mètre carré (évolution nulle par rapport à 2021) et sont définis comme suit :

| Catégorie de support   | Tarif en euros par m <sup>2</sup> et par an |
|--|---|
| Dispositifs publicitaires et pré enseignes <u>non numériques</u> dont la superficie est égale ou inférieure à 50 m <sup>2</sup>                    | 16,20                                       |
| Dispositifs publicitaires ou pré enseignes <u>non numériques</u> dont la superficie est supérieure à 50 m <sup>2</sup>                             | 32,40                                       |
| Dispositifs publicitaires et pré enseignes <u>numériques</u> dont la superficie est égale ou inférieure à 50 m <sup>2</sup>                        | 48,60                                       |
| Dispositifs publicitaires ou pré enseignes <u>numériques</u> dont la superficie est supérieure à 50 m <sup>2</sup>                                 | 97,20                                       |
| Enseignes dont la somme des superficies est inférieure à 7 m <sup>2</sup>  | EXONERATION                                 |
| Enseignes dont la somme des superficies est supérieure à 7m <sup>2</sup> et inférieure ou égale à 12 m <sup>2</sup>                                | EXONERATION                                 |
| Enseignes dont la somme des superficies est supérieure à 12 m <sup>2</sup> et inférieure ou égale à 50 m <sup>2</sup> ( <i>tarif de base x 2</i> ) | 32,40                                       |
| Enseignes dont la somme des superficies est supérieure à 50 m <sup>2</sup> ( <i>tarif de base x 4</i> )  | 64,80                                       |

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

## 24. EXONERATION DE REDEVANCE D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC DANS LE CADRE DE LA CRISE SANITAIRE COVID 19 – LES JARDINS DE L'ORANGERIE

Considérant l'impact de la crise sanitaire sur les activités des Jardins de l'Orangerie et la volonté de la Ville de soutenir ses acteurs économiques, le Conseil approuve l'exonération totale de la redevance d'occupation du domaine public 2020 pour l'enseigne Les Jardins de l'Orangerie.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

**25. EXONERATION DE LA COMMISSION SUR LE CHIFFRE D'AFFAIRES DU DISTRIBUTEUR AUTOMATIQUE D'ARTICLES DE NATATION DANS LE CADRE DE LA CRISE SANITAIRE COVID 19**

Le Conseil décide de renoncer à percevoir la commission sur le chiffre d'affaires pour un montant total de 1240,92 € afin de soutenir la société TOPSEC frappée de plein fouet par les conséquences de la crise sanitaire et la fermeture des établissements de bains.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

**26. TARIF APPLICABLE AUX DROITS DE PLACE SUR LA STATION DE TAXIS ET SUR LES MARCHES FORAINS**

Il est décidé l'absence de modification des tarifs applicables aux droits de place sur la station de taxis et sur les marchés forains pour l'année 2021 et restent fixés à :

- **19.21 € pour la station de taxis**, payables annuellement et d'avance à la Trésorerie de Villenave d'Ornon,
- **0.86 € le mètre linéaire pour les marchés forains**, payables à chaque utilisation,
- **26.32 € le mètre linéaire par an pour les autres emplacements forains**, autorisés par arrêté municipal,
- **2.78 € pour la récupération forfaitaire d'électricité**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR**

**Le Secrétaire  
Vincent BOIVINET**