

Le Centre social et Culturel de l'Estey recrute :

Un Référent Famille – Coordinateur de l'Animation Collective Famille (H/F)

Missions

Sous l'autorité de la Directrice de l'Etablissement Public, et sous la hiérarchie directe du responsable pédagogique, le Référent Famille développe et met en œuvre les axes d'intervention en direction des familles telles que définies dans le projet social du Centre Social et Culturel L'Estey et l'animation collective familles. Il/elle coordonne et anime les actions familles et parentalité de manière transversale. Il/elle accompagne, suscite, soutient, met en œuvre, anime des actions collectives ou individuelles en cohérence avec le projet social de la structure.

A ce titre, vos activités consisteront à :

- Coordonner les projets mis en place au sein du secteur familles : montage de projets, rédaction, élaboration, du budget et évaluation
- Déterminer les objectifs et organiser les actions du secteur famille en relation avec la direction et le responsable du centre social et culturel
- Mettre en place des outils de suivi et d'évaluation des actions de son secteur
- Assurer une veille des dispositifs, des réglementations, des circulaires, des appels à projets et dispositifs concernant la famille et l'accompagnement à la parentalité
- Animer les actions, ateliers réguliers ou événementiels, en direction des familles
- Mettre en place et accompagner des dynamiques de groupe (ateliers réguliers, groupes de paroles, construction collective comme séjours vacances collectif...)
- Participer à l'animation famille du réseau partenarial local et à l'échelle du département
- Favoriser la transversalité des actions menées en direction des familles, avec le secteur animation globale et le secteur jeunesse
- Superviser et coordonner le travail des bénévoles et stagiaires du secteur famille, et salariés pouvant être détachés sur une mission famille
- Développer les partenariats, monter des projets, avec les intervenants de la zone de vie sociale en vue de travailler les difficultés repérées et les besoins des familles
- Assurer le suivi du budget du secteur famille et la gestion du matériel : inventaire, suivi des stocks
- Veiller au respect des normes et de la réglementation concernant les locaux, les matériels et la sécurité des personnes dans le cadre de son activité
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet social du centre social et culturel
- Veiller à l'implication et à la participation des habitants
- Accompagner le développement du bénévolat au sein de la structure
- Participer aux manifestations et événementiels du centre social et culturel

Profil

- Formation de niveau II ou III, Diplôme de Conseiller en économie sociale et familiale requis
- Expérience ou appétence en centre social ou en développement social local demandée
- Connaissance de l'action publique, des collectivités locales et de leurs compétences
- Méthode, rigueur, autonomie, force de proposition, sens des responsabilités. Fortes qualités relationnelles, analyse, synthèse, discrétion, adaptabilité et goût prononcé pour le travail en équipe.
- Travail ponctuel en soirée et le week-end

Conditions de recrutement

Poste à temps complet relevant du cadre d'emplois des Assistants socio-éducatif (catégorie A de la filière Sociale).
Recrutement par voie de mutation, liste d'aptitude, détachement ou contractuel.

Poste à pourvoir à partir du 23 septembre 2019.

CV + Lettre de motivation à adresser **avant le 4 septembre 2019**

Par mail à : emploi@mairie-begles.fr

Par courrier à : Madame la Présidente du
Centre social et Culturel de l'Estey
Hôtel de Ville
77, rue Calixte Camelle
33130 BEGLES