

COMPTE RENDU ANALYTIQUE
CONSEIL MUNICIPAL DU 20 DECEMBRE 2018

Etaient présents : M. Clément ROSSIGNOL PUECH, Mme Edwige LUCBERNET, M. Franck JOANDET, Mme Fabienne FEDOU, M. Olivier GOUDICHAUD, Mme Isabelle FORET-POUGNET, M. Patrice VIVANT, Mme Amélie COHEN LANGLAIS, M. Aurélien DESBATS, Mme Fabienne CABRERA, Mme Cathy CAMI, M. Philippe MARTIN, M. Marc CHAUVET, Mme Nadia BENJELLOUN-MACALLI, M. Benoît D'ANCONA, M. Pascal LABADIE, Mme Isabelle TEURLAY-NICOT, Mme Sandra JENSEN, Mme Zouina HAMMI-OUAHIOUNE, M. Eric BENAYOUN, Mme Hilel BATIKHY, M. Mamadou NIANG, Mme Christine TEXIER, Mme Christelle BAUDRAIS, M. Thierry BEER DEMANDER, Mme Françoise MATHA-STEPANI, M. Bruno PALUTEAU, Mme Nathalie LE GUEN.

S'étaient fait excuser et avaient donné délégation :

M. Franck JOANDET à M. le Maire à compter de la délibération n°27

M. Jean-Etienne SURLEVE-BAZEILLE à M. Franck JOANDET et à Mme Fabienne CABRERA à compter de la délibération n°27

M. Cédric DUBOST à Sandra JENSEN

Mme Isabelle BOUDINEAU à Mme Edwige LUCBERNET

Mme Myriam MONTAGUT-LOBJOIT à Mme Isabelle TEURLAY-NICOT

M. Guénolé JAN à Mme Fabienne FEDOU

Mme Christelle LAHAYE à M. Benoît D'ANCONA

Kewar CHEBANT à Mme Isabelle FORET-POUGNET

Absent : /

Secrétaire de la séance : M. Patrice VIVANT

COMMUNICATION DE M. LE MAIRE / Pacte Citoyen Béglais – Point d'information sur l'enquête auprès des habitants / usagers

1. ACTION GROUPEE EN JUSTICE CLIMATIQUE CONTRE LA SOCIETE TOTAL SA

Le conseil autorise M. le maire à défendre les intérêts de la commune de Bègles en interpellant la société TOTAL SA quant à la prise en compte du risque climat dans son plan de vigilance et désigne Maître Sébastien MABILLE et Maître François DE CAMBIAIRE, avocats associés pour assurer la défense de la commune de Bègles dans cette action.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 31 VOIX POUR – 2 VOIX CONTRE – 2 ABSTENTIONS

2. MODIFICATION DU REGLEMENT INTERIEUR DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil approuve le règlement intérieur du Conseil Municipal.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 1 VOIX CONTRE – 2 ABSTENTIONS

3. **BORDEAUX METROPOLE RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE 2017**

Ce rapport fait l'objet d'une communication par M. le Maire au Conseil Municipal en séance publique au cours de laquelle les délégués de la commune à l'organe délibérant de la Communauté sont entendus.

4. **ASSOCIATION NATIONALE DES VILLES ET TERRITOIRES ACCUEILLANTS - ADHESION ET APPROBATION DES STATUTS**

Le conseil donne son accord pour adhérer à l'Association Nationale des Villes et territoires Accueillants et approuve ses statuts. M. le Maire ou son représentant sont autorisés à signer tous les actes nécessaires s'y rapportant, ainsi que la charte de l'association.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 31 VOIX POUR – 2 VOIX CONTRE – 2 ABSTENTIONS

5. **PROROGATION DU PROGRAMME D'INTERET GENERAL METROPOLITAIN « UN LOGEMENT POUR TOUS AU SEIN DU PARC PRIVE DE BORDEAUX METROPOLE » - DECISION – AUTORISATION**

L'autorisation est donnée pour la prolongation du P.I.G. jusqu'au 3 juin 2019 et le financement des travaux des habitants bégais à hauteur de 20 000€.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

6. **SIGNATURE AVEC LA CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DU CONTRAT ENFANCE JEUNESSE POUR LA PERIODE 2018-2021**

Ce nouveau contrat intègre les actions antérieures reconduites ainsi que les actions nouvelles émanant des besoins recensés sur la commune pour les enfants et jeunes de 0 à 17 ans. M. le Maire est autorisé à signer tous les documents y afférents et à reverser aux associations et établissements partenaires du CEJ, la part des financements leur revenant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR

7. **DEMANDE DE SUBVENTION A BORDEAUX METROPOLE DANS LE CADRE DU FONDS DE CONCOURS METROPOLITAIN DEDIE A LA CREATION DE NOUVEAUX LOCAUX SCOLAIRES HORS OPERATIONS D'AMENAGEMENT D'INTERET METROPOLITAIN**

Il est décidé de solliciter le soutien de Bordeaux métropole, pour la réalisation de 2 classes supplémentaires au sein des écoles maternelle Paul VAILLANT-COUTURIER et élémentaire Roger SALENGRO par le biais du fonds de concours métropolitain dédié à la création de nouveaux locaux scolaires hors opérations d'aménagement d'intérêt métropolitain

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

8. **ADHESION A L'ASSOCIATION RUE DE L'AVENIR**

L'association Rue de l'Avenir milite pour une ville plus sûre, plus solidaire et plus agréable à vivre. et accompagne les collectivités dans la mise en place d'événements lors desquels la rue est rendue aux habitants et plus spécifiquement aux enfants. Compte tenu de l'intérêt pour la Ville de l'existence d'une telle structure, le Conseil approuve l'adhésion à cette association.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 3 ABSTENTIONS

9. **OUVERTURES DOMINICALES DEROGATOIRES 2019**

Après avis favorable du Conseil de Bordeaux Métropole en date du vendredi 30 novembre 2018, le conseil municipal autorise 7 ouvertures dominicales dérogatoires pour l'année 2019, pour les commerces de détail et services toutes branches commerciales confondues à l'exception de l'activité automobile suivant le calendrier ci-après :

- 13 janvier 2019
- 30 juin 2019
- 1er décembre 2019
- 8 décembre 2019
- 15 décembre 2019
- 22 décembre 2019
- 29 décembre 2019

Pour les commerces d'activité automobile, 5 ouvertures dominicales dérogatoires seront autorisées :

- 20 janvier 2019
- 17 mars 2019
- 16 juin 2019
- 15 septembre 2019
- 13 octobre 2019

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 3 VOIX CONTRE

10. EXTENSION DUREE BAIL EMPHYTEOTIQUE BLERIoT

Il est décidé de porter la durée du bail emphytéotique entre la commune de Bègles et la SNC ESPACE BLERIoT de 40 à 55 années, soit une extension jusqu'au 20 février 2063 et d'autoriser M. le Maire ou son représentant à signer tous documents afférents à cette affaire.

ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR

11. CESSION BT 35

Le conseil acte la vente à l'euro en nue-propiété le BT35 à l'école 3IS - ou à toute société s'y substituant - en conservant un usufruit de 25 ans et assure ainsi le maintien de l'activité du Dr LARSENE dans ces locaux. M. le Maire ou son représentant signera tous les documents relatifs à cette transaction.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 31 VOIX POUR – 3 VOIX CONTRE – 1 ABSTENTION

12. CHARTRE « BIEN CONSTRUIRE A BORDEAUX METROPOLE » - AVIS DE LA COMMUNE ET DESIGNATION D'UN REFERENT COMMUNAL

Les termes de la charte « Bien construire à Bordeaux Métropole » sont approuvés par le conseil qui partage l'ensemble des objectifs énoncés. M. Jean Etienne SURLEVE-BAZEILLE, adjoint au Maire délégué à l'urbanisme, est désigné en qualité de référent communal.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

13. LA FABRIQUE DE BORDEAUX METROPOLE RAPPORT 2018 SUR EXERCICE 2017

Ce rapport fait l'objet d'une communication par le Maire au Conseil Municipal en séance publique au cours de laquelle les délégués de la commune à l'organe délibérant de la Communauté sont entendus.

14. 1ER VERSEMENT DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS AU TITRE DE L'ANNEE 2019

Afin de permettre aux associations de fonctionner normalement dès le début de l'année 2019, il est décidé de leur accorder un premier versement de 25 % du montant voté en 2018, à valoir sur la subvention 2019.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 2 VOIX CONTRE – 1 ABSTENTION

Ne participent pas au vote :

Pour le CGOS - M. le MAIRE, Mme FEDOU, Mme CABRERA, M. MARTIN, M. CHAUVET, M. BENAYOUN, M. JOANDET,

M. DESBATS, M. LABADIE

Pour le CREAC - Mme LUCBERNET, Mme BENJELLOUN MACALLI

Pour REMUE-MENINGES - M. DUBOST, Mme JENSEN

Pour le CENTRE SOCIAL ET CULTUREL L'ESTEY - Mme FORET-POUGNET, Mme CABRERA, M. CHEBANT, Mme BENJELLOUN-MACALLI, Mme TEURLAY-NICOT, Mme LAHAYE, M. NIANG, M. BEER-DEMANDER

Pour le C.C.A.S. - M. le MAIRE, Mme COHEN LANGLAIS, M. D'ANCONA, M. CHEBANT, Mme CAMI, Mme BATIKHY,

Mme BAUDRAIS, Mme MATHA-STEPANI

Pour SAGE - Mme CAMI, M. DUBOST

Pour la MISSION LOCALE - M. DESBATS, Mme FEDOU, M. CHEBANT

Pour A.DE.L.E. - M. DESBATS, Mme FEDOU, Mme LAHAYE, M. JAN

Pour le C.A.B. - M. JOANDET

Pour le C.A.B.B.G. AMATEUR - M. JOANDET

Pour BAGATELLE (CRECHE) - M. JAN

Pour l'Ecole Privée Sainte-Marie La Ferrade - M. DUBOST, Mme JENSEN

Pour l'Ecole Privée Jeanne d'Arc - M. DUBOST, Mme JENSEN

15. AUTORISATION DE DEPENSES D'INVESTISSEMENT AVANT ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2019

Considérant la nécessité de débiter rapidement certains travaux et d'acquérir des matériels, le Conseil autorise par anticipation les ouvertures des crédits nécessaires. Ces dépenses seront reprises dans le Budget Primitif 2019.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 1 VOIX CONTRE – 1 ABSTENTION – 1 NE PARTICIPE PAS

16. APPROBATION DU RAPPORT DE LA CLETC DU 9 NOVEMBRE 2018

Le conseil approuve le rapport définitif de la Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges (CLETC) du 9 novembre 2018. Il arrête le montant l'attribution de compensation d'investissement à verser à Bordeaux Métropole à 638 804 € et le montant de l'attribution de compensation de fonctionnement à verser à 1 474 079 €. M. le Maire est autorisé à effectuer toutes les démarches utiles et nécessaires en vue de l'application de la présente délibération et à signer tout document se rapportant à cette affaire.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 29 VOIX POUR – 6 ABSTENTIONS

17. MUTUALISATION – REVISIONS DES NIVEAUX DE SERVICES 2017-2018

Il est décidé d'autoriser pour 2018 :

- le remboursement par la commune de Bègles à Bordeaux Métropole de 8 074 € au titre des dépenses d'investissement
- le remboursement par Bordeaux Métropole à la commune de Bègles de 56 620 € au titre des dépenses de fonctionnement

pour 2019 :

- la minoration d'un montant de 28 119 € de l'attribution de compensation de fonctionnement versée à Bordeaux Métropole
- la majoration d'un montant de 6 853 € de l'attribution de compensation d'investissement à Bordeaux Métropole

et la signature des différents avenants et convention relatifs aux principes d'application des révisions de niveaux de services par M. le Maire ou son représentant.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 29 VOIX POUR – 6 ABSTENTIONS

18. FIXATION DE LA DUREE D'AMORTISSEMENT A UN AN DES SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT VERSEES A BORDEAUX METROPOLE CONCERNANT L'ATTRIBUTION DE COMPENSATION D'INVESTISSEMENT ET DES REVISIONS DE NIVEAUX DE SERVICES

Il est décidé de fixer l'amortissement des subventions correspondant à l'Attribution de compensation d'investissement et au versement des révisions de niveaux de services à une durée d'un an.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 33 VOIX POUR – 2 VOIX CONTRE

19. CONVENTION VILLE-CCAS DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE TELEPHONIE

M. le Maire est autorisé à signer une convention VILLE / CCAS pour permettre le remboursement des moyens de téléphonie mobile du CCAS, financés par la VILLE.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 3 ABSTENTIONS

20. AVENANT A LA CONVENTION D'AIDE AU REFINANCEMENT D'UN EMPRUNT DEXIA

Afin de percevoir le solde de l'aide financière de l'Etat d'un montant de 73 620.55 €, l'avenant à la convention n°16213300395SFILRAE EN DATE DU 24/06/2016 prise en application du 2° du I de l'article 3 du décret n°2014-444 du 29 avril 2014 relatif au fonds de soutien aux collectivités territoriales et à certains établissements publics ayant souscrit des contrats de prêt ou des contrats financiers structurés à risque, sera signé par M. le Maire ou son représentant M. l'Adjoint aux finances.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

21. MISE EN PLACE DE LA CARTE ACHAT PUBLIC AU SEIN DE LA COLLECTIVITE COMME MODALITE D'EXECUTION DES MARCHES PUBLICS

Le Conseil Municipal de Bègles décide de se doter d'un outil de commande et de solution de paiement des fournisseurs et décide ainsi de contracter la Solution Carte Achat pour une durée de 1 an, renouvelable, à compter du 2 janvier 2019. La Caisse d'Epargne mettra à la disposition de la Ville de Bègles : 3 cartes achat pour un total de règlements plafonnés à 100.000 € / an.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 31 VOIX POUR – 3 ABSTENTIONS

M. BENAYOUN NE PARTICIPE PAS

22. DECISION MODIFICATIVE 3 DU BUDGET

Divers ajustements sont décidés en cette période de l'exercice.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 31 VOIX POUR – 1 VOIX CONTRE – 1 ABSTENTION – 2 NE PARTICIPENT PAS

23. ADMISSIONS EN NON VALEUR 2018

Il est approuvé l'admission en non-valeur des sommes ci-dessous devenues irrécouvrables :

- Pour l'exercice 2006 : 4.659.63 €,
- Pour l'exercice 2007 : 6.117,00 €
- Pour l'exercice 2008 : 6.802,17 €

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 3 ABSTENTIONS

24. CLOTURE DE LA CAISSE DES ECOLES

Il est décidé de clôturer la caisse des écoles au 31/12/2018, budget sans écriture depuis 3 ans, et de reprendre au budget principal de la Ville le résultat de clôture cumulé qui s'élève à + 35 909.40 €.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 33 VOIX POUR – 1 VOIX CONTRE – 1 ABSTENTION

25. CLOTURE DU BUDGET ANNEXE DU PORT

Suite au transfert du port de Bègles au 31/12/2017 à Bordeaux Métropole, le budget annexe du port est clôturé au 31/12/2018 avec reprise au budget principal de la Ville :

- Du résultat de clôture cumulé de la section de fonctionnement affecté au C/1068 : - 393.933,31 €
- Du résultat de clôture cumulé de la section d'investissement repris au C/001 : + 65.514,39 €

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 1 VOIX CONTRE – 2 ABSTENTIONS

26. CLOTURE DU BUDGET ANNEXE « REGIE DES POMPES FUNEBRES »

La régie des Pompes Funèbres ayant été supprimée au 01/01/2017, il est décidé de clôturer ce budget annexe et d'affecter son résultat cumulé au budget principal de la Ville pour un montant de + 12 003.23 €.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 33 VOIX POUR – 1 VOIX CONTRE – 1 ABSTENTION

27. CONVENTION DE PARTENARIAT EN FAVEUR DE LA PROMOTION DE L'EFFICACITE ENERGETIQUE

Le conseil approuve la convention de partenariat avec la société Eginov pour la valorisation des Certificats d'Economie d'Energie (CEE) de la Ville de Bègles qui sera signée par M. le Maire ou son représentant.

ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR

28. MARCHE DE NETTOYAGE INTERIEUR DES LOCAUX ET ENTRETIEN DE LA VITRERIE

L'autorisation est donnée à M. le Maire de lancer la consultation, à signer les marchés avec les entreprises retenues ainsi que les documents relatifs à l'exécution de ces marchés et leurs éventuelles modifications pour l'entretien intérieur et la vitrerie de tout ou partie des bâtiments communaux.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

29. ACCORD-CADRE DE FOURNITURE ET DE LIVRAISON DE PAPETERIE SCOLAIRE ET DE BUREAU, FOURNITURE DE MANUELS SCOLAIRES ET DICTIONNAIRES

A l'issue de la consultation, les entreprises retenues sont :

- Pour le Lot 1 « Fourniture et livraison de papeterie scolaire et de bureau » :
Société LACOSTE- 84250 LE THOR
- Pour le Lot 2 « Fourniture de manuels scolaires et de dictionnaires » :
Société d'Exploitation de la librairie MOLLAT- 33080 BORDEAUX

M. le Maire ou la première Adjointe signera les accords-cadres et tous documents relatifs à l'exécution de ce marché et leurs éventuelles modifications.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

30. ACCORD CADRE A BONS DE COMMANDE DE TRAVAUX D'IMPRESSION DE DOCUMENTS POUR LA VILLE DE BEGLES – QUESTION RETIREE DE L'ORDRE DU JOUR

31. STADE DU HAUT VERDUC : CREATION D'UN ENSEMBLE DE DEUX VESTIAIRES A DESTINATION DU CAB FOOT, PLAN DE FINANCEMENT ET AUTORISATION DE DEMANDE D'UN FOND DE CONCOURS A LA FFF DANS LE CADRE DU FAFA

Le conseil décide de solliciter une subvention de 25 000 € auprès de la Fédération Française de Football dans la cadre du Fond d'Aide au Football Amateur et autres subventions pour la création du terrain synthétique et d'approuver le plan de financement pour la réalisation d'un ensemble de vestiaires au stade du Haut Verduc.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

32. DEFINITION DU REGIME JURIDIQUE ET FINANCIER DES CONCESSIONS FUNERAIRES DU CIMETIERE COMMUNAL DE BEGLES

Cette délibération annule et remplace la délibération du 20 décembre 2017 et révisé les tarifs d'acquisition et de renouvellement des trois types de concessions funéraires au sein du Cimetière de Bègles qui sont désormais temporaires, d'une durée de 10 ans et renouvelables sans limitation de durée.

M. le Maire est autorisé à procéder à l'ensemble des démarches juridiques et financières afférentes.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 32 VOIX POUR – 3 ABSTENTIONS

33. RENOUVELLEMENT DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC ET LANCEMENT DE LA PROCEDURE D'APPEL D'OFFRES POUR LA GESTION ET L'EXPLOITATION DU CINEMA LE « FESTIVAL

Le Conseil adopte le principe de délégation de gestion de service public pour la gestion et l'exploitation du cinéma « Le Festival », autorise Monsieur le Maire à lancer la procédure d'Appel d'Offres et à convoquer la Commission d'Appel d'Offres pour le choix du gestionnaire.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 33 VOIX POUR – 2 ABSTENTIONS

- 34. CREATION D'UN PRIX POUR LA REALISATION DU VISUEL DE LA 24EME FETE DE LA MORUE**
Comme chaque année, il est décidé de lancer un concours pour la réalisation du visuel de la Fête de la Morue. Le montant du prix versé par la Ville au lauréat 2019 est fixé à 1.500 €.
ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR
- 35. “ FETE DE LA MORUE”, TARIFS D'INSCRIPTION DES ASSOCIATIONS ET TRAITEURS, DEPOT DE CAUTION POUR LE PRET DE CHAISES, TABLES ET BANCs, ACHAT OBLIGATOIRE DE VERRES REUTILISABLES ET DE VAISSELLE COMPOSTABLE**
La Fête de la Morue aura lieu les 7, 8 et 9 juin 2019. Les tarifs d'inscription des associations et traiteurs sont fixés à :
 - **Gratuité pour les associations Béglaises**
 - 400 € pour les structures proposant de la nourriture salée
 - 200 € pour les structures proposant uniquement du sucré
Une caution de 500 € sera demandée pour le prêt de tables, chaises et bancs. En cas de disparition ou de détérioration du matériel prêté, il est décidé que le prix facturé soit de :
 - 130,00 € par table
 - 60,00 € par banc
 - 45,00 € par chaise
 - 55,00 € par extincteur
De plus une obligation est faite à tous les stands présents sur la manifestation d'un achat d'un minimum de 100 verres recyclables Fête de la Morue pour un tarif de 1 € le verre, soit 100 € pour l'année 2019. Une caution de 1 € sera demandée aux clients par verre recyclable.
ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR
- 36. DEMANDE DE MECENAT ET PARTENARIAT AUPRES DE PARTENAIRES PRIVES POUR LA 24E FETE DE LA MORUE**
Il est décidé de solliciter l'intervention de partenaires privés pour la réalisation de cette manifestation, sachant que toute recette complémentaire pourra être recherchée et interviendra en déduction de la part de la Ville. Dans tous les cas de figure, l'autofinancement de la Ville sera d'au moins 20 % du budget total.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ – 35 VOIX POUR
- 37. DEMANDE DE PRISE EN CHARGE POUR LA VENUE DES INTERVENANTS ET PERSONNALITES A LA FETE DE LA MORUE**
Le Conseil approuve la prise en charge des éventuels frais de transport et ou d'hébergement, ainsi que les défraiements des différentes personnalités ou intervenants qui viendront sur la Fête de la Morue 2019.
ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 31 VOIX POUR – 1 VOIX CONTRE – 3 ABSTENTIONS
- 38. « FETE DE LA MORUE », TARIFS D'INSCRIPTION DES RESTAURATEURS**
Le tarif d'inscription 2019 pour les restaurateurs est fixé à 60 €.
ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION
- 39. ATTRIBUTION DE LOGEMENT DE FONCTION POUR NECESSITE ABSOLUE DE SERVICE**
Au 31/12/2018 il est mis fin aux logements de fonction au titre de la nécessité absolue de service sauf pour le concierge du Complexe Langevin.
ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION
- 40. PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE**
Pour maintenir la qualité de la mutuelle de santé et partager l'effort financier que représente le relèvement de la cotisation, la Ville augmente sa participation qui est portée à :
 - 31 € pour une adhésion « agent isolé »
 - 47 € pour une adhésion « famille » (avec au moins 1 enfant à charge de moins de 20 ans couvert par le contrat)**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 33 VOIX POUR – 1 ABSTENTION – 1 NE PARTICIPE PAS**
- 41. CREATION D'EMPLOIS D'AGENT RECENSEUR DANS LE CADRE DU RECENSEMENT DE LA POPULATION**
Le Conseil donne son accord pour le recrutement de 6 agents non titulaires saisonniers et fixe les conditions de leur rémunération.
ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

42. CREATION D'UN EMPLOI DE COORDONNATEUR DU CONSEIL LOCAL DE SECURITE ET DE PREVENTION DE LA DELINQUANCE (CLSPD) ET DE LA GESTION DES ESPACES PUBLICS ET NATURELS

Le Conseil autorise la création d'un emploi, de catégorie A, de Coordonnateur du Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance et de la gestion des espaces publics et naturels. Cette gestion permet d'apporter les réponses adaptées à la population en matière de tranquillité publique et ce coordonnateur aura des compétences en matière de conduite de projet et d'animation de groupes de concertation.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 31 VOIX POUR – 2 VOIX CONTRE – 2 ABSTENTIONS

43. SUPPRESSIONS D'EMPLOIS

Il est nécessaire d'ajuster le nombre d'emplois aux besoins réels de la collectivité et de supprimer les emplois qui ne sont pas pourvus et qui ne répondent plus à des nécessités de service.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 ABSTENTION

44. MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS

Afin de répondre aux besoins du service public, il est décidé de créer les emplois suivants :

- 1 emploi de technicien principal de 2^{ème} classe
- 1 emploi d'assistant d'enseignement artistique principal de 1^{ère} classe à temps non complet (30%)

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 33 VOIX POUR – 2 ABSTENTIONS

45. REGIME INDEMNITAIRE DU CADRE D'EMPLOIS DES POLICIERS MUNICIPAUX

Suite à la création de la Police Municipale qui sera opérationnelle début 2019, il est décidé d'attribuer aux policiers municipaux un régime indemnitaire.

ADOPTÉ A LA MAJORITÉ – 34 VOIX POUR – 1 NE PARTICIPE PAS